Unidade de Formação **3. Sistemas de gestão de bases de dados**

Itinerário
Instalação e Operação de Sistemas Informáticos

Saída Profissional
Operador/a de Informática

Objectivos

- Criar e manter bases de dados utilizando *software* de gestão de bases de dados.
- Instalar e configurar aplicações de gestão administrativa.

Subunidades de Formação		Conteúdos programáticos
N.º / Duração	Designação / Objectivos Específicos	
3.1. 90 horas	**Utilização de um sistema de gestão de base de dados** Planificar, criar e manter uma base de dados	**Base de dados** • Conceitos base – Desenho de uma base de dados – Objectos – Tabelas – Formulários • Tabelas – Atributos dos campos – Validação prévia – Mensagens de erro – Máscaras de edição – Ligação a outras tabelas – Tabelas de sistema – Múltiplas tabelas – Relação entre tabelas – Preenchimento e visualização da informação – Criação de formulários automáticos – Pesquisa sobre tabelas • Consultas – Parametrização simples – Parametrização múltipla – Consulta cruzada – Fórmulas – Totais – Actualização – Eliminação – Adição • Formulários – Barra de ferramentas – Tipos de controlos – Interligação de formulários • *Menus* de aplicação – Relatórios – Diferentes tipos de relatório – Criação automática de relatórios – Alteração de relatórios – Relatórios sobre tabelas – Relatórios sobre consultas

Subunidades de Formação		Conteúdos programáticos
N.º / Duração	Designação / Objectivos Específicos	
3.1.	Utilização de um sistema de gestão de base de dados Executar tarefas de automatização de manutenção de base de dados	**Base de dados** • Macros - Conceito - Criação de macros - Macros de acção única - Macros de acções múltiplas • Funções - Tipos - Funções matemáticas - Funções financeiras - Funções estatísticas - Funções de data • Módulos - Declarações - Procedimentos - Programação em *Access Basic*
3.2. 50 horas	**Instalação, manutenção e operação de aplicações de gestão administrativa** Instalar e operar aplicações de gestão administrativa	**Aplicações informáticas de gestão administrativa** • Gestão de Facturação • Gestão de vendas e clientes • Gestão de compras e fornecedores • Gestão de pessoal e salários • Gestão de *stocks* • Contabilidade geral • Outras aplicações informáticas para gestão de dados